

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (N.N. br. 87/08.), članka 32. i članka 94. Statuta Općine Kaptol („Službeni glasnik Općine Kaptol“ br. 03/09.), Općinsko vijeće općine Kaptol na svojoj 09. sjednici održanoj 22. prosinca 2010. godine donijelo je

ODLUKU o izvršenju proračuna Općine Kaptol za 2011. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Kaptol za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda.

U računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi po izvorima i vrstama, te rashodi po vrstama i osnovnim namjenama.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima, odnosno projektima.

Plan razvojnih programa sadrži Razvojne programe proračunskih korisnika za razdoblje 2011.-2013. godine.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Kaptol ne smiju biti veći od planiranih.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna Jedinostveni upravni odjel Općine Kaptol obavezan je izvijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima..

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih korisnika, predložiti će se Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune važećeg Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela, time da umanjene pojedine stavke ne može biti veće od 5 % sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Za nabavu robe, radova i usluga male vrijednosti čija vrijednost nabave je 70.000,00 kuna i veća, Općinski načelnik donosi odluku o početku postupka nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Korištenje sredstava Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, dotacije, subvencije do iznosa od 30.000,00 kn odobrava Općinski načelnik, a preko tog iznosa odobrava Općinsko vijeće.

Članak 7.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci Jedinственоg upravnog odjela Općine .

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 8.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Nadležno izvršno tijelo općine utvrđuje vrijednost osnovice za obračun plaće djelatnika Jedinственоg upravnog odjela te odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora i materijalnih prava djelatnika.

Članak 9.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće sukladno Zakonu.

Članak 10.

Sredstva za tekuće izdatke (osim za održavanje objekata i opreme) korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 11.

Korisnici Proračuna ne mogu ugovarati avansno plaćanje isporuka robe i usluga.

Članak 12.

Zaključivanje ugovora obvezno je

- za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova od 70.000,00 kuna i više,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kroz program javnih potreba,

Ugovore iz stavka 1. ovog članka potpisuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Korištenje sredstava za sponzorstva i pokroviteljstva odobrit će općinski načelnik Općine zasebnim Odlukama.

Članak 14.

Za hitne, neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunsku pričuve. O korištenju proračunske pričuve odlučuje općinski načelnik koji je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske pričuve, sukladno Zakonu.

Članak 15.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kaptol svoje financijske planove za tekuću godinu kao i zaključene račune za prethodnu godinu u rokovima za predaju tih dokumenata.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Kaptol“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAPTOL

KLASA: 022-05/10-02/04
URBROJ: 2177/05-01-10-10
Kaptol, 22. prosinca 2010.godine.

PREDSJEDNIK:

Damir Poljanac, dipl. ing., v.r.